

**Договор о создании  
совместного структурного подразделения ~ 21**

г. Георгиевск

«26» января 2018г.

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Георгиевский региональный колледж «Интеграл» (ГБПОУ ГРК «Интеграл») в лице директора Саховского Дмитрия Александровича, действующего на основании Устава, далее именуемое «Колледж», и Открытое акционерное общество (ОАО) «ВЭЛАН» в лице генерального директора Ушакова Александра Николаевича действующего на основании Устава, далее именуемое «Организация», а совместно именуемые Стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

**1. Общие положения**

1.1. Предмет договора – создание и обеспечение деятельности совместного структурного подразделения «Центр практического обучения» на базе ОАО «ВЭЛАН»

1.2. В своей деятельности совместное структурное подразделение «Центр практического обучения» руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, Уставом ОАО «ВЭЛАН», Положением о совместном структурном подразделении «Центр практического обучения», Правилами внутреннего распорядка ОАО «ВЭЛАН», и настоящим договором.

1.3. Целью деятельности совместного структурного подразделения «Центр практического обучения» является интеграция теоретической подготовки и практической деятельности обучающихся по актуальным профессиям и специальностям общественного питания, практическая подготовка обучающихся по образовательным программам, согласованным с ОАО «ВЭЛАН» направленным на формирование, закрепление и развитие умений и компетенций обучающихся, а также разработки и реализации эффективных форм сотрудничества Колледжа и ОАО «ВЭЛАН»

1.4. Подготовка обучающихся в совместном структурном подразделении «Центр практического обучения» предусматривает освоение ими в соответствии с учебным планом основной образовательной программы (ООП) учебных дисциплин, профессиональных модулей, прохождение практик.

1.5. Рабочие программы дисциплин, профессиональных модулей, практик, предусмотренные учебным планом, разрабатываются преподавателями Колледжа, рассматриваются предметно-цикловыми комиссиями Колледжа, согласуются с компетентными представителями ОАО «ВЭЛАН» и утверждаются в установленном в Колледже порядке.

1.6. Руководство совместным структурным подразделением «Центр практического обучения» по согласованию с руководителем организации осуществляет руководитель – как правило, заведующий соответствующего отделения колледжа, или иное лицо с соответствующим профильным образованием, назначаемое приказом директора Колледжа.

**2. Обязательства Сторон**

**2.1. Колледж обязуется:**

2.2.1. Обеспечивать подготовку обучающихся, по дисциплинам, предшествующим изучаемым в совместном структурном подразделении «Центр практического обучения» в соответствии с учебным планом.

2.2.2. Разрабатывать и согласовать учебные планы и рабочие программы дисциплин, профессиональных модулей, практик с компетентными специалистами ОАО «ВЭЛАН»

2.2.3. Обеспечивать методическую помощь в организации и проведении учебного

процесса в совместном структурном подразделении «Центр практического обучения» и проводить контроль учебного процесса.

2.2.4. По представлению руководства ОАО «ВЭЛАН» и совместного структурного подразделения «Центр практического обучения» принимать на работу по совместительству или на условиях почасовой оплаты на преподавательские должности ведущих специалистов ОАО «ВЭЛАН» и выплачивать им заработную плату в соответствии с установленными нормами оплаты труда и объемом выполняемой учебной работы.

2.2.5. Организовать проведение практики, практических занятий, лабораторных практикумов и иных видов учебной деятельности, предусмотренных учебными планами.

2.2.6. Организовать условия для подготовки обучающимися выпускных квалификационных работ и иных видов работ, предусмотренных образовательной программой, в том числе участие в формировании тем выпускных квалификационных работ и иных работ, обеспечение руководства и рецензирования выпускных квалификационных работ и иных работ.

## **2.2. ОАО «ВЭЛАН» обязуется:**

2.2.1. Представлять кандидатуры персонального состава наставников совместного структурного подразделения «Центр практического обучения», а также консультантов курсового и дипломного проектирования из числа ведущих специалистов ОАО «ВЭЛАН»

2.2.2. Представлять в учебную часть и отделение документы совместного структурного подразделения «Центр практического обучения», запрашиваемые Колледжем.

2.2.3. Содействовать в предоставлении помещений и оборудования, необходимых для проведения учебно-методических занятий с обучающимися Колледжа в совместном структурном подразделении «Центр практического обучения».

2.2.4. Обеспечивать в установленном порядке доступ обучающихся к оборудованию совместного структурного подразделения «Центр практического обучения», к библиотечным и другим информационным ресурсам ОАО «ВЭЛАН»

2.2.5. Осуществлять по представлению Колледжа доступ обучающихся к оборудованию ОАО «ВЭЛАН» для выполнения практических заданий, выпускных квалификационных работ, квалификационных работ предусмотренных программами профессиональных модулей.

2.2.6. Участвовать в формировании тем курсовых, дипломных и квалификационных работ, в обеспечении их руководства и рецензировании.

2.2.7. При наличии финансовых возможностей организовывать систему вознаграждения обучающихся, добившихся высоких производственных показателей в процессе учебы в совместном структурном подразделении «Центр практического обучения».

2.2.8. Содействовать трудоустройству на ОАО «ВЭЛАН» выпускников Колледжа, прошедших подготовку в совместном структурном подразделении «Центр практического обучения».

2.2.9. При наличии финансовых возможностей принимать участие в оснащении и модернизации учебно-лабораторной и социально-бытовой базы Колледжа в соответствии с отдельными соглашениями (договорами).

## **3. Конфиденциальность**

3.1. Стороны договорились считать конфиденциальной всю информацию и документацию в письменной, электронной или какой-либо иной форме, передаваемую ОАО «ВЭЛАН» в связи с исполнением обязательств по настоящему Договору.

3.2. Разглашение информации и результатов признанных конфиденциальными допускается только с письменного согласия ОАО «ВЭЛАН»

3.3. Для обеспечения конфиденциальности Стороны обязаны принять необходимые меры для сохранения ее в тайне, в том числе обеспечение должного хранения информации в местах недоступных для третьих лиц.

3.4. Для обеспечения конфиденциальности информации и документации Колледж обязан заключить с обучающимися совместного структурного подразделения «Центр практического обучения», с преподавателями, договоры о конфиденциальности на условиях, обеспечивающих не разглашение информации и документации, полученной от ОАО «ВЭЛАН»

#### 4. Ответственность Сторон

4.1. Ответственность за исполнение настоящего Договора Стороны несут в соответствии с действующим законодательством.

4.2. При возникновении обстоятельств препятствующих полному (частичному) неисполнению сторонами обязательств по данному договору, в частности пожар, стихийные бедствия, военные действия, срок исполнения сторонами обязательств продлевается на период действия указанных обстоятельств или их последствий. Если вышеупомянутые обстоятельства или их последствия длятся более 3-х месяцев, каждая из сторон имеет право отказаться от выполнения своих обязательств по настоящему Договору. При этом ни одна из сторон не имеет права требовать компенсации за возможный ущерб с другой стороны.

#### 5. Дополнительные условия

5.1. Условия Договора могут быть изменены по соглашению Сторон. Изменения и дополнения к Договору оформляются письменно и подписываются Сторонами.

5.2. Договор действует в течение трёх лет с момента подписания с последующим продлением на три года.

5.3. Споры и разногласия Сторонами, вытекающие из настоящего соглашения, подлежат разрешению путем переговоров. В случае не достижения согласия споры передаются на рассмотрение Арбитражного суда Ставропольского края.

5.4. Данный Договор не предусматривает обязательств, исполнение которых должно быть оплачено одной из сторон другой стороне. Такие обстоятельства в случае возникновения необходимости в них, а также порядок расчетов и иные условия в отношении таких обязательств будут определены в дополнительных соглашениях к данному договору, заключаемых между Сторонами.

5.5. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

5.6. Если в ходе совместного сотрудничества в сфере обеспечения деятельности кафедры обнаруживается невозможность, частичная невозможность исполнения сторонами своих обязательств, каждая из сторон обязана в течение трех рабочих дней после обнаружения (возникновения) указанных обязательств письменно известить другую сторону о наступлении этих обязательств.

#### 5. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

ГБПОУ ГРК «Интеграл»  
Адрес: 357820, Ставропольский край,  
г. Георгиевск, ул. Быкова-Дружбы, 2/29

ИНН 2625018855  
КПП 262501001

Директор ГБПОУ ГРК «Интеграл»

Д.А. Саховский



ОАО «ВЭЛАН»

Адрес: 357911, Ставропольский край, город  
Зеленокумск, ул. Вэлановская, 1

ИНН 2619000120  
КПП 261901001

Генеральный директор

А.Н. Ушаков

