Министерство образования Ставропольского края Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение "ГЕОРГИЕВСКИЙ РЕГИОНАЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ "ИНТЕГРАЛ"

УТВЕРЖДАЮ

Директор	Д.А. Саховский
	28 апреля 2025 г.

УЧЕБНЫЙ ПЛАН № 217

основной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена по специальности

46.02.01 Документационное обеспечение управления и архивоведение

Квалификация: специалист по документационному обеспечению управления и архивному делу

Форма обучения: Очная

Срок получения образования: 2 года 10 месяцев

на базе: основного общего образования

Профиль получаемого профессионального образования: гуманитарный

Год начала подготовки по учебному плану: 2025 год

Приказ об утверждении ФГОС: от 26 августа 2022 г. № 778 (ред. от 03.07.2024)

ДУ-51

1. График учебного процесса

2. Сводные данные по бюджету времени (в неделях)

	C	нтя	брь	2	9 0	ктя	брь	27	7	н	эяб	рь		Д	ека	ιбр	Ь	29	Я	нв	арь	20	б ф	евр	аль	23	Т	M	арт		3	0	апј	елі	ь :	27		ма	Й			ию	НЬ		29	И	юлі	,	27		авг	уст			П	м н	Ī	97.	H KS	ика сти		вв			
У	1	8	15 2	22	x	1.	3 20	X	3	3 1	0 1	17	24	1	8	15	22	XI	I 5	1:	2 1	I	2	9	10	П	2	9	10	5 2.	3 11	1	6 1	13 2	20	IV	4	11	18	25	1	8	15	22	VI	6	13	20	VII	3	10	17	24	У	7	ісциплина врным кур	рактика		ная практ	ная практ ециально	ены	ная итогов	NII.	MIN	курсам)
Р С Ы	7	14	21 2			2 1	9 20		9) 1	6 2	23	30	7	14	21	28			1 18	8 2:	5 1	8	1:	5 22			15	22	2 2			.2	19 2		3	10	17	24	31	7	14	21			12	19		2	9	16	23	30	Р С Ы	2	Обучение по ді междисциплин	Учебная п		роизводствен	роизводствен э профилю сп	Экзам	осударствен	Кания	NAH HE	Всего (по
				2	K			X	ı	_		4						I	_			1		_	1	II	1		L		Г	V	1			V									VII				VIII						\dashv	0 }	Д_	É	ï	IIpc IIO		_			
I								17,	,0									=	=	:						23,	5																	::	=	=	=	=	=	=	=	=	=	I	1	40,5	0,0	0	,0		0,50		1	1	52,0
п								16,	,8								::	-	=							18,	2												:: y	У	У П	П	П	П ::	★	=	=	=	=	=	=	=	=	п	ı	35,0	2,0	3,	,0		1,00		1:	.1	52,0
п	[10,	,8	-	: 1	y	У	П	П	П	П	=	=							13,	3						:	::)	Д,	Д	Д	Д	И			И	И	И							<u> </u>			IV	V	24,2	2,0	4	,0	4,0	0,83	6,0	2	2	43,0
			•	Teo _j	рети буч				Уче	бная	а пр	ак	гик	a		Про			тве		я		•	Экз	аме	ны		1	осу	_	стве атте			того	вая	1		Ка	нин	уль	ı			/чеб сбо	ные ры	•	Производственная практ (преддипломная)					Bce	:го	99,7	4,0	7	,,0	4,0	2,3	6,0	24	4,0 1	147,0		
											?	У						П							::							И							=	=				1	t		Д																		

										3. II	пан учебного проце	cca																
	Распределение г семестрам	пределение по денежного д																										害
	Промеж 🚆	грам	тот		в том числе	промежут. В аттестация							Распреде.	ление образ	овательной і	агрузки по і	турсам и семест	рам (академич	еских часов і	семестр)								KIOB
	Name H	odii	ой по		лпз 🖁	arrectation				I курс							II курс						ш	курс				NI III
	The British	ыной	ческ		HI CORD	II NII		1 семестр		Ткурс	2 семестр				3 семестр		пкурс	4 семес	TD			семестр	- 11	курс	6 семестр			an of
Индекс Компоненты образовательной программы	6 3846	arei	ятже д	E E	r, kyl	. He He He	- d E	в том числ	е Проме		втом		юмеж.	a E	в том ч	проз		T i	м инсле	ромеж.	es .	в том числе	Промеж.	e E	в том		Іромеж.	8
индекс компоненты образовательной программы	SHIRL	роек	и и	HBE 0	роек роек	Talli eller	ofice rapor pafe	ЛПЗ	аттес	T. Sugar	1 1 1	a	тест.	page		ПЗ атто	- 6 E 8		лпз	ттест.	page	ЛПЗ	аттест.	page page	л		аттест.	$\overline{}$
	экам пиров ектир	np r oбра	фор	Всегу	упповы подгру вывій п	Cyllis Cyllis Cannon	paron paron	1	1 []	Sero pasos	J	ă	leTh Sero	SHIR S		ă _	Sero o pasos.	100	,m3	leThi Scero	F 5.181.8	3113	lette.	Boards SHRR		ž , ž	le Th	5
	ререн опро	мэчээ	сте в	_	труп х по эльн	Kor Kor	17 17	ватий .	augus	18 - 0	E S	роскт	15 17	Tem interest	2	mind.	, 3ar	HTRE	py	1 17	TE-THE	by III	381	24 E	181TH	TITIO HILLO	authe	THER
	7/ифе	8	M TH		в 2-	O'BBB	17 8	и зав повь	ульт	ЭН 24 нед.	H 0 3 B	подп	нед 17	. 0cTo	H HOB	под	74 нед. 20 нед. 20	0 3B	пол	Н 17 нед.	0 3 ag	повь	ульт	124 В	0 3 ag	под н др	ymen Mens	and and
	2	Bee	B TO		ини	3.46	Caw	Beer ypos rpyn	инд.	38.38	ypos hpyn	в 2-х инд.	3838	Can	ypos	в 2-х	Сам	Всег	12-x	3K38	Can	ypos rpyn	жож	Can	уров пруп	в 2-х курс прое	ж ж ж	
1 2	3 4 5					14 15 16 1		21 22 23 24	25 26	27 28 2	9 31 32 33	34 35 36	37 29	30 32	2 33 34	35 36	37 38 39	41 42	43 44 4	5 46 65	66 68	69 70 71	72 73	74 75 '	77 78 79	80 81 8	32 83 84	85
О.00 ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ ЦИКЛ ОД.01 Русский язык	2 11 1	72		60 30		0 6 18 24 2 6	34	34 18 16		38 4	26 12 14	2	6														72	#
ОД.02 Литература	2	140		138 70	68	2 0 2	52	52 26 26		88	86 44 42		2														140	0
ОД.03 История ОД.04 Обществознание	2	134		132 90 134 68		2 6	68	68 46 22 68 34 34		66 78	64 44 20 66 34 32	2	2														134	
ОД.05 География	2	72		70 42	28	2 0 2	34	34 20 14		38	36 22 14		2														72	
ОД.06 Иностранный язык ОД.07 Математика	2	142 240		140 216 14		2 6	52 84	52 52 84 56 28		90	88 5 132 88 44		6														142	
ОД.08 Информатика	2	100		98 28		2	34	34 18 16		66	64 10		2														100	J
ОД.09 Физическая культура // Адаптированная физическая культура	2	78		76	76	2	34	34 34		44	42	42	2														78	
ОД.10 Основы безопасности и защиты Родины	2	68		66 20		2	34	34 10 24		34	32 10 22		2														68	
ОД.11 Физика ОД.12 Химия	2 2	102 78		100 82 76 36		2 2	34	34 26 8 34 16 18		68 44	66 56 10 42 20 22		2														10: 78	
ОД.13 Биология	2	72		70 40		2	34	34 20 14		38	36 20 16		2														72	2
ИП Индивидуальный проект*	2 2	2 32		28	28	4	16	16	16	16	12	12	4														32	
ото со Лиспиплины, профессиональные модули,	11 21 1				2 708 296 20																							8 858
СПО.00 МДК, практики по ФГОС СПО СГ.00 СОЦИАЛЬНО-ГУМАНИТАРНЫЙ ЦИКЛ													_											_				4 60
СГ.01 История России	3	38	2	34 26	i 8	2							38	2 34	26 8		2											4
СТ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности	4	176	34	140	140	2							88	20 68	3	68	88 14	72	72	2							140	36
СГ.03 Безопасность жизнедеятельности	4*	76	6	68 34	34	2							38	4 34	16 18		38 2	34 18	16	2							70	6
СГ.04 Физическая культура // Адаптированная физическая культура	46	126		122	122	4							34	34	1	34	34	32	32	2 32	32	32		26	24	24	2 122	2 4
СГ.05 Основы бережливого производства	6	40		36 24		2																		40 2	36 24 12			6
СГ.06 Основы финансовой грамотности	4	38				2											38 2	34 22	12	2								4
ОП.00 ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ ЦИКЛ	3 4 0	578	0 64	482 213	2 270 0 0	0 6 18 8																						2 176
ОП.01 Экономика организации	6	90				2																		90 10 7 76 10	78 54 24 54 40 24		2 34	56
ОП.02 Менеджмент ОП.03 Профессиональная этика и основы делового	2	76 80		64 40 68 38		2 6							90	4 68	38 30	2	6							76 10	54 40 24		2 34	42
общения	3	_	4			2 6							80	4 68		2	0											
ОП.04 Правовые основы профессиональной деятельности	4	86	10	68 48	20	2 6							38	4 34	24 10		48 6	34 24	10	6							78	8
ОП 05 Информационные и коммуникационные	4	82	12	68 8	60	2							38	4 34	4 4 30		44 8	34 4	30	2							66	16
оп.06 Русский язык в профессиональной	4	84		68 12	2 56	2 6							20	4 2	6 28		46 4	34 6	28	6							78	-
деятельности	4 4	80	10			2 6							38	4 36	0 28		40 4		28	0								0 10
ОП.07 Компьютерная обработка документов П.00 ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ ПИКЛ	8 10 1	1 1664			4 372 34 20	20 40 40							38	4 36	0 28		42 0	34 0	28	2								622
	8 10 1	1 1004	0 182	860 43	4 372 34 20	526 28 48 20	<u>'</u>																				104	2 622
Осуществление организационного и ПМ.01 документационного обеспечения		884	0 138	600 260	6 314 0 20	104 12 24 6																						
деятельности организации																												
МДК.01.01 Документационное обеспечение управления	6 6	360	72	280 10	4 156 20	2 6							74	6 68	3 24 44		80 12	68 24	44	86	20 66	38 28		120 34	78 18 40	20	2 6 220	6 134
МДК.01.02 Организация работы с электронными	5	82	14	66 20	46	2														82	14 66	20 46	2				34	48
документами МДК.01.03 Организация секретарского обслуживания	4	196	18			2 6							108	8 6 10	2 54 48		88 12	68 48	20	6								136
МДК.01.04 Документационноеобеспечение кадровой службы	6	126	34	84 40) 44	2 6														46	14 32	18 14		80 20 3	52 22 30		2 6 60	66
учебная практика по организационному и																												
УП.01 документационному обеспечению деятельности организации	и 5	36				34 2														36	34		2				36	0
Производственная практика по																												
ПП.01 организационному и документационному	5	72				70														72	70		2				36	36
обеспечению деятельности организации ПА.ПМ.01 Экзамен по ПМ.01	6	12		0		6 6																		12			6 6 12	. 0
Оправизания врушнией паботы на		I													H													
Организация архивной работы по документам организаций различных форм		370	0 40	192 134	4 58 0 0	104 10 18 6																						
собственности																												
МДК.02.01 Организация и нормативно-правовые основы архивного дела	4	52	10	34 30	0 4	2 6											52 10	34 30	4	6							42	10
МДК.02.02 Государственные, муниципальные архивы и архивы организаций	5v	64	12	44 30	14	2 6														64	12 44	30 14	2 6				42	2 22
МДК.02.03 Методика и практика архивоведения	J&	86	10	76 44	32															86	10 76	44 32						5 10
МДК.02.04 Обеспечение сохранности документов	6	48	8	38 30	8	2							+ T											48 8	38 30 8			14
УП.02 Учебная практика по организации архивной работы по документам организаций	5	36				34 2														36	34		2				36	0
ПП.02 Производственная практика по организации	5	72				70														72	70		2				36	36
архивной работы по документам организаций	,					70														12	70		2					
ПА.ПМ.02 Экзамен по ПМ.02	6	12	+	0	+++	6 6																		12			6 6 12	0
ПМ.03 Выполнение работ по профессии "Секретар	ь	266	0 4	68 34	0 34 0	176 6 6 6																						
машинистка" МДК.03.01 Машинопись	4	74				2,0 3 0 0											74 4	68 34	34	2							0	74
VII 03 Учебная практика по профессии "Секретарь-	4	72		34		70											72	70	34	2							77	0
уп.03 машинистка"		12				70											12	70		2							12	V

Производственная практика по профессии										T																	Т													1	П			1 1	\neg	ТТ	$\neg \neg$
ПП.03 "Секретарь-машинистка"	4	1	08						106	2																		10	08	106			2														72 36
ПА.ПМ.03 Экзамен по ПМ.03	4		12		0				6	6																		1	12				6 6														12 0
ППпПС (преддипломная)	6	1	.44						142	2																														144		142 1	142			2	144 0
ВСЕГО без учёта ГИА	14 32	2 42	212 0	316	3180	1402 114	48 582	48	526 40	84 66	612	0 612	290 2	102	16 (0	864	24 79	2 36	0 236 184	12 6	42	612 58	544	198 24	14 102	2	8 8	64 80	722 2	16 192	138 1	4 48	612	70 5	24 15	0 134	32 2	2 16	648			330 138	8 24			1878 858
ВСЕГО в неделю без учёта ГИА		26	5,49	2,70	27,18	11,98 9,8	31 4,97	0,41	4,50 0,34	0,72 0,56	36,00 0.	,00 36,00			0,0	0,00	36,00	1,00 33,	00		0,25	1,75	36,00 3,41	32,00			0,12	0,47 36	i,00 3,33	30,08		0,	58 2,00	36,00	4,12 30	0,82		0,1	12 0,94	4 36,00	4,67	28,44			0,89	2,00	68,64 31,36
ГИА.00 Государственная итоговая аттестация		2	16 0	176	16	0 0	0	16	0 0	24 0																																					
ГИА.01 Демонстрационный экзамен		1	72	56	0					16																														72						16	
ГИА.02 Защита дипломной работы (проекта)		1	44	120	16			16		8																														144	120	16			16	8	
					0																																										
ВСЕГО	14 32	2 44	128 0	492	3196	1402 114	48 582	64	526 40	108 66	612	0 612	290 2	102	16 (0	864	24 79	2 36	0 236 184	12 6	42	612 58	544	198 24	14 102	2	8 8	64 80	722 2	16 192	138 1	4 48	612	70 5	24 15	0 134	32 2	2 16	864	260	528 3	330 138	8 24	36 16	60	
ВСЕГО в неделю		26	5,84	4,00	25,98	11,40 9,3	33 4,73	0,52	4,28 0,33	0,88 0,54	36,00	,00 36,00			0,0	0,00	36,00	1,00 33,	00		0,25	1,75	36,00 3.41	32,00			0,12	0.47 36	i,00 3.33	30,08		0,	58 2,00	36,00	4,12 30	0,82		0,1	12 0,94	36,00	10,83	22,00			0,67	2,50	
ВСЕГО в неделю без УП, ПП и ГИА									36,00 0.	,00 36,00			0,0	0,00	36,00	1,00 33,	00		0,25	1,75	36,00 3,41	32,00			0,12	0,47 36	i,00 4,21	28,53		0,	74 2,53	36,00	6,36 28	8,00		0,1	18 1,45	36,00	6,00	26,29			1,14	2,57			
ВСЕГО в неделю без ПП и ГИА											36,00 0,	,00 36,00			0,0	0,00	36,00	1,00 33,	00		0,25	1,75	36,00 3,41	32,00			0,12	0,47 36	i,00 3,81	29,24		0,	67 2,29	36,00	5,38 29	9,23		0,1	15 1,23	36,00	6,00	26,29			1,14	2,57	Всего по
																																														\blacksquare	ООП
	7770		MIIIC or	rankam.		ференцира	2021111110	nomers :		час.	612	612					864	79	12				612	544				68	84	546				396	3	16				504		370					3672
	дисп	ингины,	мдк, э	кзамень	а и диф	ференцире	льанные.	зачеты		нед							24,0						17,0						9,0					11,0						14,0							102,0
	vuen	ная прак	ruva (c a	опетоми	a)					час.	0	0					0	- 0)				0	0					72	70				72	- (68				0		0					144
Государственная итоговая аттестация	, 100	пия прик	ma (c s	ni rerumi	.,												0,0						0,0						.,0					2,0						0,0							4,0
	пров	зводстве	нная пра	актика (с зачет	ами)				час.	0	0					0	0)				0	0				-	08	106				144	1	.40				0		0					252
			- '							нед							0,0						0,0					3.	,0					4,0						0,0							7,0 84
6 нед. с 18 мая по 28 июня	Ö экзал	мены								час.						0						18						6					30						6							24	
	<u> </u>									час. нед. час.						0,0						0,5						0,2					0,8						0,2	4						0,7	2,3
		ультации ференцир								час.	-				('					0	24					2	_				1	4 19					2	2	-					16	12	40
																0						24						2					18						10							12	66
Демонстрационный экзамен Защита дипломной работы																																							144 216						_	144 216	
2. защита дипломнои расоты	пломной работы 1 ИА, час. кол-во экзаменов									1						 					2												1						216							14	
		во экзаме во дифф.									1					0	 					3						1					- 0	1					- 1	+							22
						ьных прое	erron								-	U					-	11						1					9												_	- 0	32
							KIUB								1	0						10						1											- 5	-					_	- 5	28
L v v	кол-во дифф. зачетов (без учета физ-ры) 5к - комплексный экзамен по лямы МПК															U						10						1					8						- 5						_	- 3	28

⁵к - комплексный жизмен по двум МДК

* индивидуальный просят выполняется предпочтительно по профессиювально значимым предметам
В общеобразовательном цился профессионально значимые предмета выделены жетгой заливкой

4* - дифференцированный зачет по дисциплине СГ.03 Безопасность жизнедеятельности для коношей выставляется после Учебных сборов

4. Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений для подготовки по специальности «Документационное обеспечение управления и архивоведение»

№	Наименование
	Кабинеты
1	социально-экономических и управленческих дисциплин
2	иностранного языка в профессиональной деятельности
3	русского языка в профессиональной деятельности
4	правового обеспечения профессиональной деятельности
5	документационного обеспечения управления
6	архивоведения
7	профессиональной этики и основ делового общения
8	организации секретарского обслуживания
9	безопасности жизнедеятельности
10	методический
11	русского языка и литературы
12	истории
13	математики
14	физики
15	химии
16	биологии
17	географии

№	Наименование
	Лаборатории
1	компьютерной обработки документов
2	информационных и коммуникационных технологий
3	архивного дела
4	организации работы с документами
5	систем электронного документооборота
6	учебная канцелярия
	Спортивный комплекс
1	спортивный зал
2	спортивная площадка широкого профиля с элементами
	полосы препятствий
3	пневматический тир
	Залы
1	библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет
2	актовый зал

5. Пояснительная записка

5.1. Нормативная база реализации основной профессиональной образовательной программы

Настоящий учебный план основной образовательной программы среднего профессионального образования (далее ОП СПО) – программы подготовки специалистов среднего звена (далее ППССЗ) ГБПОУ «Георгиевский региональный колледж «Интеграл» (далее колледж) разработан на основе следующих документов:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 17 мая 2022 г. № 336 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования и установления соответствия отдельных профессий, специальностей среднего профессионального образования, указанных в этих перечнях, профессиям и специальностям среднего профессионального образования, перечни ко-

торых утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 октября 2013 г. № 1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования» (Зарегистрировано в Минюсте России 17.06.2022 № 68887);

- Приказ Минпросвещения России от 26.08.2022 № 778 (ред. от 03.07.2024) «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 46.02.01 Документационное обеспечение управления и архивоведение» (Зарегистрировано в Минюсте России 30.09.2022 № 70318);
- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 15 июля 2020 г. № 333н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по организационному и документационному обеспечению управления организацией» (зарегистрирован в Минюсте России 15.07.2020 № 58957);
- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 марта 2022 г. № 140н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист архива» (зарегистрирован в Минюсте России 21.04.2022 № 63193);
- Приказ Минпросвещения России от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (Зарегистрировано в Минюсте России 21.09.2022 № 70167);
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 № 885/390 «О практической подготовке обучающихся» (зарегистрировано в Минюсте России 11.09.2020 № 59778);
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 08.11.2021 № 800 (ред. от 05.05.2022) «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (Зарегистрировано в Минюсте России 07.12.2021 № 66211);
- Приказ Министерства обороны Российской Федерации и Министерства образования и науки Российской Федерации от 24.02.2010. № 96/134 «Об утверждении Инструкции об организации обучения граждан Российской Федерации начальным знаниям в области обороны и их подготовки по основам военной службы в образовательных учреждениях среднего (полного) общего образования, образовательных учреждениях начального профессионального и среднего профессионального образования и учебных пунктах» (Зарегистрировано в Минюсте России 12.04.2010 № 16866);
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 № 413 (ред. от 27.12.2023) «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования» (Зарегистрировано в Минюсте России 07.06.2012 N 24480);
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 18.05.2023 № 371 «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования» (Зарегистрировано в Минюсте России 12.07.2023 № 74228);
 - Устав колледжа;
 - локальные акты колледжа;

с учетом следующих документов:

- Примерная основная образовательная программа по специальности 46.02.01 Документационное обеспечение управления и архивоведение, утвержденная протоколом Федерального учебно-методического объединения по УГПС 46.00.00 от 06.10.2022 № 4, зарегистрированная в государственном реестре примерных основных образовательных программ (рег. № 70) приказом ФГБОУ ДПО ИРПО № П-162 от 07.04.2023 [Электронный ресурс]: Сайт: Институт развития профессионального образования / Деятельность / Реестр ПОП СПО - URL: https://reestrspo.firpo.ru/listview/project_unregistered - Загл. с экрана - (дата обращения: 09.12.2024) - Режим доступа: свободный;

- Рекомендации по организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы в образовательных организациях, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена (письмо департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Минобрнауки России от 20.07.2015 г. исх. № 06-846);
- Методические рекомендации по разработке основных профессиональных образовательных программ и дополнительных профессиональных программ с учетом соответствующих профессиональных стандартов (утверждены Министром образования и науки Российской Федерации 22.01.2015 г. № ДЛ-1/05вн);
- Стратегия финансовой грамотности и формирования финансовой культуры до 2030 года, утверждённая распоряжением Правительства Российской Федерации от 24.10.2023 №2958-р;
- Концепции преподавания общеобразовательных дисциплин с учетом профессиональной направленности программ среднего профессионального образования, реализуемых на базе основного общего образования, утвержденная распоряжением Минпросвещения России от 30.04.2021 г. № Р-98:
- Рекомендации по реализации среднего общего образования в пределах освоения образовательной программы среднего профессионального образования (Письмо Минпросвещения России от 01.03.2023 № 05-592 «О направлении рекомендаций»;
- Методические материалы по 13 обязательным общеобразовательным дисциплинам [Электронный ресурс]: Сайт: Институт развития профессионального образования / Деятельность / Реализуемые проекты / Разработка и внедрение методик преподавания общеобразовательных дисциплин с учетом профессиональной направленности программ среднего профессионального образования, реализуемых на базе основного общего образования / Документы URL: https://firpo.ru/activities/projects/razrabotka-i-vnedreniye-metodik-prepodavaniya/ Загл. с экрана (дата обращения 09.12.2024) Режим доступа: свободный.

5.2. Организация учебного процесса и режим занятий

Учебный план ППССЗ по специальности вводится в действие с 01 сентября 2025 года и предусматривает обучение лиц на базе основного общего образования.

Нормативный срок обучения – 2 года 10 месяцев.

Учебный план определяет перечень, объемы, последовательность изучения дисциплин (далее УД), профессиональных модулей (далее ПМ), входящих в них междисциплинарных курсов (далее МДК), учебной и производственной практики, время государственной итоговой аттестации и каникул.

Организация образовательного процесса осуществляется в соответствии с рабочими программами УД и ПМ и расписанием учебных занятий. Рабочие программы УД и ПМ разрабатываются и утверждаются колледжем самостоятельно с учетом требований рынка труда на основе ФГОС СПО по специальности и с учетом примерной образовательной программы по специальности.

В колледже устанавливаются такие виды учебных занятий, как урок, практическое занятие, лабораторное занятие, консультация, лекция, семинар, а также виды учебной деятельности обучающихся: самостоятельная работа, курсовое проектирование, контрольная работа, учебная практика, производственная практика, а также могут проводиться другие виды учебной деятельности. Самостоятельная работа, указанная в учебном плане, является внеаудиторной самостоятельной работой обучающихся по выполнению практических профессионально

ориентированных заданий (индивидуальные типовые расчеты, разработка технологических карт, оформление профессиональной документации и т.п.).

Продолжительность учебной недели составляет 5 дней. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут. Учебные занятия проводятся спаренными академическими часами. Количество и последовательность занятий определяется расписанием учебных занятий. При выполнении лабораторных и практических занятий по дисциплинам, МДК, курсового проектирования предусматривается разделение учебных групп на подгруппы наполняемостью не менее 8 человек и количество часов для оплаты, указанное в соответствующей ячейке, увеличивается пропорционально числу подгрупп.

Объем учебных занятий в период теоретического обучения, учебной и производственной практики составляет – 36 часов в неделю и включает все виды учебной работы, в том числе самостоятельную работу.

В конце второго курса с юношами проводятся учебные сборы на базе соединений и воинских частей Вооруженных сил Российской Федерации. Продолжительность учебных сборов – 5 дней, т.е. 35 часов. Итоговая оценка по дисциплине «Безопасность жизнедеятельности» юношам выставляется при условии зачета по учебным сборам.

Настоящим учебным планом предусмотрено на дисциплину «Физическая культура» еженедельно по 2 академических часа учебной нагрузки для формирования физической культуры выпускника и способности направленного использования средств физической культуры и спорта для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки к профессиональной деятельности, предупреждения профессиональных заболеваний.

По МДК.02.02 и МДК.02.03 проводится комплексный экзамен в 5 семестре, при этом на комплексном экзамене выставляются две оценки по одной для каждого МДК.

При реализации каждого ПМ предусмотрена УП и (или) ПП, которая организуется в соответствии с Положением о практической подготовке, как правило, проводится в мастерских, лабораториях, на учебных полигонах и в других подразделениях колледжа, ПП, как правило, проводится в организациях, предприятиях и учреждениях различных организационно-правовых форм на основе договоров между организацией и колледжем.

При реализации ПМ.01 предусматривается выполнение курсовой работы. Задания на курсовое проектирование выдается не позднее, чем за месяц до окончания семестра, в котором запланировано курсовое проектирование. Для руководства курсовым проектированием группа разбивается на подгруппы численностью не менее 8 человек. На защиту и составление преподавателем-руководителем курсового проектирования письменного отзыва о курсовой работе студента выделяется количество часов, отведенное на контроль самостоятельной работы.

В каждом семестре УД и МДК ПМ реализуются параллельно. УП и ПП проводится концентрированно в течение соответствующего семестра.

Доля учебных занятий и практик от объема учебных циклов составляет: $C\Gamma - 87,85\%$, $O\Pi - 83,39\%$, $\Pi - 83,29\%$.

Объем УД и МДК составляет 2068 часов (должно быть не менее 1476 часов). Объем УП и ПП составляет 526 часов (должен быть не менее 432 часа).

Объемы ПМ не менее 4 зачетных единиц.

Практикоориентированность настоящей ОП СПО по специальности составляет 67,53%.

5.3. Общеобразовательный цикл

Общеобразовательный цикл ППССЗ по специальности сформирован на основе требований федерального образовательного стандарта среднего общего образования, ФГОС СПО и положений федеральной основной общеобразовательной программы среднего общего образования с учетом получаемой профессии, а также Рекомендациями по реализации среднего общего образования в пределах освоения образовательной программы среднего профессионального образования.

В соответствии со спецификой ППССЗ по специальности выбран гуманитарный профиль получаемого профессионального образования.

Общеобразовательный цикл состоит только из обязательной части ФГОС среднего общего образования. При этом расширен объем профессионально значимых предметов Литература, Обществознание и Математика.

Обязательным условием освоения среднего общего образования является выполнение на первом курсе каждым обучающимся индивидуального проекта (желательно по профильным предметам). Темы для выполнения индивидуального проекта и предметы, по которым будет выполняться индивидуальный проект, обучающиеся выбирают самостоятельно. В конце первого курса на последнем занятии по индивидуальному проекту проводится публичная защита индивидуальных проектов обучающихся.

5.4. Формирование вариативной части ОПОП

ФГОС СПО по специальности предусматривает вариативной части не менее 30 процентов от общего объема времени, отведенного на освоение образовательной программы. Образовательная программа предусматривает 866 часов вариативной части. Она распределена на социально-гуманитарный, общепрофессиональный и профессиональный циклы.

Основанием для распределения вариативной части ОП СПО являются опрос работодателей по требуемым результатам освоения ОП СПО, а также фактический уровень подготовленности обучающихся.

За счет вариативных часов увеличены объёмы циклов: социально-гуманитарного на 60 часов, общепрофессионального на 176 часов, профессионального на 622 часа.

5.5. Формы проведения консультаций

Все консультации введены за счет часов промежуточной аттестации (обязательной и вариативной). Если по УД, МДК и ПМ предусмотрен экзамен, то перед каждым экзаменом проводится групповая устная консультация. Для этого в расписании выделяется время, т.к. часы консультаций входят в 36 часов недельной нагрузки.

5.6. Формы проведения промежуточной аттестации

Настоящим учебным планом предусмотрена оценка качества освоения УД и МДК в форме текущего контроля и промежуточной аттестации. Формы промежуточной аттестации по УД и МДК указаны в плане. По каждому ПМ при его завершении проводится экзамен. Конкретные формы и процедуры текущего контроля по каждой УД, МДК и ПМ указаны в рабочих программах и контрольно-оценочных средствах. Все формы промежуточной аттестации доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев после начала обучения.

В процессе обучения успеваемость обучающихся при промежуточной аттестации определяются на экзаменах и дифференцированных зачетах отметками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно». На каждый экзамен по УД, МДК и ПМ для опла-

ты каждому члену экзаменационной комиссии выделяется объем часов, равный продолжительности экзамена. Все дифференцированные зачеты проводятся за счет часов соответствующих УД, МДК, УП, ПП.

Дифференцированные зачеты по УП проводятся на последнем занятии. Дифференцированные зачеты по ПП проводятся в последний день практики на основании результатов ее прохождения, подтверждаемых документами соответствующих организаций (дневников ПП, отчетов о ПП, аттестационных листов по освоению профессиональных компетенций, характеристик по освоению общих компетенций, подписанных руководителями практики от организации и от колледжа, полноты и своевременности представления отчетной документации).

Экзамены по УД и МДК проводятся по их завершении. Промежуток времени между двумя экзаменами не менее двух дней.

В колледже для текущей аттестации учебной деятельности студентов может применяться многобалльная, рейтинговая система оценки знаний и умений, которая при окончании УД и МДК переводится в отметки промежуточной аттестации.

Оценка подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях:

оценка уровня освоения УД, МДК;

оценка компетенций обучающихся.

После завершения последнего этапа ПП каждого ПМ в освобожденные от занятий дни за счет часов промежуточной аттестации проводится экзамен по модулю, на котором экзаменационная комиссия в составе представителей работодателей и колледжа проверяют готовность обучающегося к выполнению соответствующего вида профессиональной деятельности и сформированность у него компетенций, определенных в разделе «Требования к результатам освоения образовательной программы» ФГОС СПО по специальности. Итогом проверки является однозначное решение: «вид профессиональной деятельности освоен с оценкой / не освоен». При завершении освоения ПМ.03 проводится экзамен по ПМ, совмещённый с квалификационным экзаменом, на котором присваивается квалификация по должности «Секретарьмашинистка».

5.7. Формы проведения государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация проводится в форме демонстрационного экзамена и защиты дипломной работы. Обязательное требование – соответствие тематики дипломной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

Требования к содержанию, объему и структуре дипломной работы определяются колледжем на основании Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, Рекомендаций по организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы в образовательных организациях, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена, указанных в пп. 5.1.

На руководство дипломной работой выделяется 16 часов на одного обучающегося (руководство ДР -8 часов, консультации -8 часов), на рецензирование -4 часа на одну работу, на нормоконтроль -1 час на одну работу, на защиту одной работы выделяется 1 час каждому члену ГЭК (всего не более 7 часов). К каждому руководителю дипломного проектирования может быть прикреплено не более 8 студентов. К каждому рецензенту дипломного проектирования может быть прикреплено не более 8 студентов.

На демонстрационном экзамене должны присутствовать лица, имеющие статус эксперта. Экзамен проводится на аккредитованной площадке по комплекту оценочных материалов, подготовленному федеральным оператором.

5.8. Перечень различных нарушений у лиц с ограниченными возможностями здоровья, которые позволяют обучаться по ОП СПО

Виды нарушений	Разрешение на обучение по ООП
1. Нарушения психических функций (умеренные нарушения эмоций, воли, поведения)	Разрешено
2. Нарушения интеллекта, мышления (умственная отсталость легкая)	Не разрешено
3. Умеренные и выраженные нарушения речи (заикание)	Разрешено
4. Умеренные нарушения зрения (слабовидение высокой и средней степени)	Не разрешено
5. Стойкие умеренные нарушения слуха (стойкое понижение слуха любой этиологии)	Разрешено
6. Умеренные нарушения двигательных функций нижних конечностей	Разрешено
7. Умеренные нарушения функции дыхания (хронический бронхит, хроническая пневмония, брон-	Разрешено
хиальная астма)	
8. Умеренные нарушения обмена веществ и внутренней секреции (сахарный диабет)	Разрешено
9. Умеренные нарушения функций пищеварения (язвенная болезнь желудка и двенадцатиперст-	Разрешено
ной кишки)	
10. Заболевания сердца или нарушения артериального давления (в том числе сердечная недоста-	Разрешено
точность, стенокардия, аритмия, гипертоническая болезнь)	
11. Выраженные физические недостатки, параличи, отсутствие конечностей	Разрешено
12. Судороги, потеря сознания (эпилепсия)	Не разрешено

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья 1, 3, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11 групп адаптационные дисциплины не требуются. Для лиц с ограниченными возможностями здоровья этих групп предусматривается проведение физической культуры по специальному разрешенному врачом порядку освоения дисциплины с учетом состояния их здоровья.