

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор ГБПОУ ГРК «Интеграл»
Д.А. Саховский
« 28 » 08 2024 г.



ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ

по противодействию коррупции на 2024-2025 учебный год в ГБПОУ ГРК «Интеграл»

План по противодействию коррупции на 2024-2025 учебный год в ГБПОУ ГРК «Интеграл» определяет основные направления реализации антикоррупционной политики в колледже, систему и перечень программных мероприятий, направленных на противодействие коррупции в образовательной организации.

1. Основанием для разработки Плана по противодействию коррупции на 2024-2025 учебный год в ГБПОУ ГРК «Интеграл» являются:

- Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- Федеральный закон от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;
- Указ Президента РФ от 19.05.2008 № 815 «О мерах по противодействию коррупции»;
- Указ Президента РФ от 02.04.2013 №309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 26.02.2001 г. № 96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов».

2. Цели, задачи, направления деятельности

2.1. Цели:

- недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в колледже;
- обеспечение выполнения Плана в системе профессионального образования Ставропольского края в рамках компетенции администрации колледжа;
- обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явления, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности колледжа.

2.2. Для достижения указанных целей требуется решение следующих задач:

- предупреждение коррупционных правонарушений;
- оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;
- формирование антикоррупционного сознания участников образовательного процесса;
- обеспечение неотвратимости ответственности за свершение коррупционных правонарушений;
- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых колледжем образовательных услуг;
- содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности колледжа.

2.3. Направления деятельности:

- антикоррупционная пропаганда и информационное обеспечение реализации антикоррупционной политики;
- организация взаимодействия с родителями и общественностью;
- правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности работников;
- антикоррупционное воспитание обучающихся;
- осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности в целях предупреждения коррупции.

3. Ожидаемые результаты реализации Плана

- отсутствие фактов коррупционных правонарушений;
- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;
- укрепление доверия граждан к деятельности администрации и педагогов колледжа.

Контроль за реализацией Плана в образовательной организации осуществляется директором ГБПОУ ГРК «Интеграл», ответственным за ведение профилактической работы по предупреждению коррупционных и иных правонарушений в образовательной организации, а также членами коррупционной комиссии.

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения
1. Организационные мероприятия			
1.1.	Анализ качества реализации «Плана работы по противодействию коррупции на 2024-2025 учебный год в ГБПОУ ГРК «Интеграл»»	Директор Саховский Д.А., комиссия по противодействию коррупции	август 2025
1.2.	Разработка и утверждение «Плана работы по противодействию коррупции на 2025-2026 учебный год в ГБПОУ ГРК «Интеграл»»	Директор Саховский Д.А., комиссия по противодействию коррупции	май-сентябрь 2025
1.3.	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	Директор Саховский Д.А., специалист по кадрам Деревянко А.Э.	август-сентябрь 2025
1.4.	Модернизация нормативно-правовой базы деятельности колледжа, в том числе в целях совершенствования единых требований к обучающимся, законным представителям и работникам образовательной организации	Директор Саховский Д.А., заместители директора по направлениям	в течение года
1.5.	Соблюдение единой системы оценки качества образования с использованием процедур: - аттестация педагогов колледж; - самоанализ деятельности образовательной организации; - создание системы информирования управления образованием, общественности, родителей о качестве образования в колледже; - соблюдение единой системы критериев оценки качества образования	Заместитель директора по УР Моловцова Н.А., Методист Шахова Е.В.	в течение года
1.6.	Организация систематического контроля за получением, учетом хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца о среднем профессиональном образовании. Определение ответственности должностных лиц.	Заместитель директора по УР Моловцова Н.А.	в течение года
1.7.	Ведение журнала учета регистрации заявлений о коррупционном правонарушении	Начальник ОПО и ОТ Карякина И.В.	по мере поступления
1.8.	Контроль за осуществлением приема на 1 курс	Заместитель директора по УР Моловцова Н.А.	апрель-сентябрь 2025
1.9.	Информирование министерства образования СК о ходе реализации по противодействию коррупции	Начальник ОПО и ОТ Карякина И.В.	по запросам МО СК
1.10.	Анализ обращений граждан на предмет наличия в них информации о коррупционных	Комиссия по противодействию коррупции	при наличии обращений

	нарушения со стороны работников или обучающихся		
2. Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности			
2.1	Организация личного приема граждан директором ГБПОУ ГРК «Интеграл»	Директор Саховский Д.А.	по графику
2.2.	Информирование родителей (законных представителей) несовершеннолетних о правилах приема, об организации образовательного процесса на информационных стендах, на информационных стендах, на официальном сайте колледжа, на родительских собраниях	Администрация колледжа	в течение года
2.3.	Обеспечение соблюдения правил приема, перевода и отчисления обучающихся из колледжа	Директор Саховский Д.А., заместитель директора по УР Моловцова Н.А.	в течение года
3. Обеспечение открытости деятельности образовательного учреждения			
3.1.	Своевременное информирование посредством размещения информации на сайте колледжа о проводимых мероприятиях	Заместитель директора по УВР Гужвий С.В., начальник отдела Морозов Ю.И.	при наличии новой, актуальной информации
3.2.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства по борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах	Начальник ОПО и ОТ Карякина И.В.	в течение года
3.3.	Размещение на общедоступных местах в колледже и на сайте колледжа: - устава колледжа с целью ознакомления родителей с информацией - адреса и телефонов органов, куда должны обращаться граждане в случае проявления коррупционных действий: фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции	Директор Саховский Д.А., заместитель директора по УР Моловцова Н.А., начальник ОПО и ОТ Карякина И.В.	при наличии новой, актуальной информации
4. Антикоррупционное образование			
4.1.	Проведение мероприятия, посвященное международному дню борьбы с коррупцией – 9 декабря	Заместитель директора по УР Моловцова Н.А., начальник ОПО и ОТ Карякина И.В.	декабрь 2024
4.2.	Профилактические мероприятия по противодействию коррупции с участием сотрудников правоохранительных органов	Заместитель директора по УВР Гужвий С.В., начальник ОПО и ОТ Карякина И.В.	в течение срока действия Плана, по согласованию с сотрудниками ПО
4.3.	Проведение классных часов по антикоррупционному воспитанию	Заместитель директора по	в течение учебного года

		УВР Гужвий С.В., классные руководители	
4.4.	Родительские собрания по темам формирования антикоррупционного мировоззрения обучающихся	Комиссия по противодействию коррупции	в течение учебного года
5. Работа с педагогами			
5.1.	Усиление персональной ответственности работников колледжа за неправомерное принятие решения в рамках своих полномочий	Директор Саховский Д.А.	в течение года
5.2.	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников колледжа, не принимающих должностных мер по обеспечению исполнения деятельности по реализации антикоррупционной политики образовательной организации	Директор Саховский Д.А.	по факту
6. Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности в целях предупреждения коррупции			
6.1.	Обеспечение систематического контроля за выполнением условий контрактов, договоров по осуществлению конкурентных закупок. Осуществление контроля за выполнением требований, установленных ФЗ от 18.07.2011г. №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», ФЗ от 05.04.2013г. №44 «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».	Заместитель директора по ЭВ Асаулка К.П., юрист-консульт Акопова С.Р.	постоянно
6.2.	Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью колледжа.	Главный бухгалтер Матвеева О.А.	ежеквартально
6.3.	Контроль за обоснованностью предоставления и расходования безвозмездной (спонсорской, благотворительной) помощи	Главный бухгалтер Матвеева О.А.	постоянно
7. Подготовка отчетной информации			
7.1.	Анализ исполнения Плана мероприятий противодействия коррупции в колледже	Рабочая группа комиссии	декабрь 2024 г., июнь 2025 г.
6.2.	Подготовка отчетной информации по исполнению Плана мероприятий по противодействию коррупции за 2024/25 уч.г., и размещение на официальном сайте колледжа.	Рабочая группа комиссии	июль-август 2025 г.

Составил:
Начальник ОПО и ОТ

 И.В. Карякина