

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ГЕОРГИЕВСКИЙ РЕГИОНАЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ «ИНТЕГРАЛ»

ПРИНЯТО Педагогическим советом  
колледжа  
Протокол от «23» декабря 2025 г. № 3

УТВЕРЖДАЮ  
Директор Д.А. Саховский



**ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ВНЕДРЕНИЯ И ИСПОЛЬЗОВАНИЯ СЕРВИСА  
«ЦИФРОВОЙ ID»  
для подтверждения статуса студента в ГБПОУ «Георгиевский региональный  
колледж «Интеграл»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о порядке и использования и использования сервиса «Цифровой ID» для подтверждения статуса студента (далее- Положение) определяет цели, порядок и условия применения сервиса «Цифровой ID» на цифровой платформе MAX (далее-Сервис) в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Георгиевский региональный колледж «Интеграл» (далее-Колледж»).

1.2. Положение разработано в целях исполнения:

- Федерального закона от 24.06.2025 № 156-ФЗ «О создании многофункционального сервиса обмена информацией и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации.
- Письма Министерства цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации от 16.09.2025 № МШ-П13-89899 «О применении сервиса «Цифрового ID» на цифровой платформе MAX.

Использование Сервиса для подтверждения статуса студента приравнивается к представлению соответствующего документа (студенческого билета) на всей территории Колледжа, за исключением случаев, когда федеральным законом установлена обязательная форма документа на бумажном носителе.

1.3. Действие Положения распространяется на всех студентов Колледжа, а также на сотрудников Колледжа, в чьи обязанности входит проверка статуса студента.

**2. Основные понятия**

2.1. Сервис «Цифрового ID» - способ подтверждения сведений о гражданине с использованием доверенного фото и уникального сгенерированного на стороне Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) (далее- Госуслуги) session id, без передачи персональных данных проверяющей стороне.

2.2. Цифровая платформа MAX - программа для электронных вычислительных машин «Цифровая платформа MAX», обеспечивающая функционирование Сервиса.

2.3. Подтверждение статуса студента - процедура установления факта обучения лица в Колледже посредством проверки Сервиса.

### **3. Порядок использования Сервиса студентами**

3.1. Для подтверждения статуса студента с использованием Сервиса студенту необходимо:

3.1.1. Установить на личное мобильное устройство приложение «Цифровая платформа MAX».

3.1.2. В приложении MAX перейти на вкладку профиля, открыть вкладку «Цифровой ID» и выбрать сценарий «Подтвердить статус студента»

3.1.3. Продемонстрировать экран с Цифровым ID (фото+фото с наложенным QR-кодом) для считывания проверяющим сотрудником Колледжа

Студент вправе по своему выбору использовать для подтверждения статуса как Сервис, так и студенческий билет на бумажном носителе.

### **4. Порядок проверок Цифрового ID сотрудниками Колледжа**

4.1. Проверка подлинности Цифрового ID осуществляется с использованием мобильного приложения «Госуслуги» и сервиса «Госкан».

4.2. Для проверки сотруднику Колледжа необходимо:

4.2.1 Открыть приложение «Госуслуги» и нажать кнопку «Госкан» в правом верхнем углу.

4.2.2 Отсканировать Цифровой ID студента (фото+фото с наложенным QR-кодом).

4.2.3 Убедиться, что на экране отобразился успешный статус проверки с указанием подтверждение статуса студента.

4.3. При успешной проверке сотрудник Колледжа обязан принять подтвержденный статус студента как надлежащее доказательство обучения лица в Колледже.

4.4. В случае если проверка не прошла (отображается ошибка или статус не подтвержден), сотрудник вправе запросить у студента студенческий билет на бумажном носителе.

### **5. Права и обязанности сторон**

#### **5.1. Колледж обязан:**

- Обеспечить информирование студентов и сотрудников о возможности использования Сервиса.

- Обеспечить обучение сотрудников, указанных в п. 1.4 настоящего Положения, порядку проверки Цифрового ID.

- Не создавать препятствий для использования Сервиса.

#### **5.2 Сотрудники Колледжа, указанные в п. 1.4 Обязаны:**

- Принимать Цифровой ID в качестве документа, подтверждающего статус студента.

- Соблюдать установленный порядок проверки.

- Не разглашать информацию о ходе и результатах проверки.

#### **5.3. Студент вправе:**

- Использовать Сервис для подтверждения своего статуса.
- Отказаться от использования Сервиса и подтверждать статус студенческим билетом.

## **6. Заключение**

6.1. Настоящее Положение подлежит официальному опубликованию на сайте Колледжа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».